

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И.Вавилова»

**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор **Н.И.Кузнецов**  
«31» **2013** года



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об отделе безопасности, ГО и ЧС**  
**(гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций)**

Принято ученым советом университета  
протокол № 5 от 31.01.2013

Саратов 2013

---

## Содержание

1. Общие положения
2. Основные задачи отдела безопасности, ГО и ЧС
3. Функции отдела безопасности, ГО и ЧС
4. Права отдела безопасности, ГО и ЧС
5. Взаимоотношения отдела безопасности, ГО и ЧС с другими структурными подразделениями
6. Ответственность отдела безопасности, ГО и ЧС

## **1. Общие положения.**

- 1.1 Отдел безопасности, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций (далее отдел безопасности, ГО и ЧС) является структурным подразделением ФГБОУ ВПО «Саратовский государственный аграрный университет им. Н.И. Вавилова» (далее университет).
- 1.2 Отдел безопасности, ГО и ЧС в своей деятельности руководствуется законодательными и другими нормативными актами Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами и инструкциями Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, МЧС России, постановлениями Правительства Саратовской области, Уставом и решениями Ученого совета университета, приказами и указаниями ректора по гражданской обороне, в области защиты населения и территорий, предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время и настоящим Положением.
- 1.3 Структура и штатное расписание отдела безопасности, ГО и ЧС утверждается в установленном порядке ректором университета.
- 1.4 Начальник отдела и его сотрудники назначаются и освобождаются приказом ректора, находятся в подчинении проректора по безопасности.
- 1.5 Начальник отдела должен иметь высшее образование, стаж работы по специальности не менее трех лет.

## **2. Основные задачи отдела безопасности, ГО и ЧС.**

Основными задачами отдела безопасности, ГО и ЧС являются:

- 2.1 Организация планирования и проведения мероприятий по гражданской обороне.
- 2.2 Организация создания и поддержания постоянной готовности к использованию технических систем управления гражданской обороной.
- 2.3 Организация создания и поддержания постоянной готовности к использованию локальных систем оповещения.
- 2.4 Организация обучения работников университета способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
- 2.5 Участие в организации создания и содержания в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств.
- 2.6 Организация планирования и проведения мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования университета в военное время.
- 2.7 Организация создания и поддержания в состоянии постоянной готовности

нештатных аварийно-спасательных формирований, привлекаемых для решения задач в области гражданской обороны.

- 2.8 Осуществление совместно со структурными подразделениями университета, правоохранительными органами профилактики и предупреждения коррупционных и иных правонарушений, организация проведения проверок по фактам чрезвычайных происшествий среди сотрудников, профессорско-преподавательского состава, обучающихся университета.
- 2.9 Обеспечение режима безопасности при проведении в университете различных мероприятий, включая торжества, встречи, переговоры, совещания и т.п. во взаимодействии с другими структурными подразделениями.
- 2.9 Организация обеспечения безопасности учебных комплексов, общежитий, работников университета в условиях кризисных и чрезвычайных ситуаций во взаимодействии с другими структурными подразделениями.

### **3. Функции отдела безопасности, ГО и ЧС.**

Основные функции отдела безопасности, ГО и ЧС:

- 3.1 Своевременная разработка и корректировка планов гражданской обороны и контроль выполнения мероприятий этих планов должностными лицами университета.
- 3.2 Методическое руководство планированием мероприятий гражданской обороны в филиалах, самостоятельных структурных подразделениях и учебно-базовых хозяйствах.
- 3.3 Планирование и организация эвакуационных мероприятий, а также организация заблаговременной подготовки безопасных районов, учебной и материально-хозяйственной базы в загородной зоне.
- 3.4 Разработка проектов документов, регламентирующих работу университета в области гражданской обороны.
- 3.5 Формирование (разработка) предложений по мероприятиям гражданской обороны, обеспечивающих выполнение мобилизационного плана университета.
- 3.6 Ведение учета защитных сооружений и других объектов гражданской обороны, принятие мер по поддержанию их в постоянной готовности к использованию, осуществление контроля за их состоянием.
- 3.7 Организация планирования и проведения мероприятий по гражданской обороне, направленных на поддержание устойчивого функционирования университета в военное время.
- 3.8 Обеспечение готовности органов управления гражданской обороны университета к действиям по выполнению возложенных на них задач при угрозе возникновения войны, защите от чрезвычайных ситуаций и

террористической деятельности.

- 3.9 Организация планирования и проведения мероприятий по световой и другим видам маскировки.
- 3.10 Организация создания и поддержания в состоянии постоянной готовности к использованию систем связи и оповещения на пунктах управления университета.
- 3.11 Организация приема сигналов гражданской обороны и доведение их до руководящего состава университета.
- 3.12 Организация оповещения сотрудников и студентов университета об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
- 3.13 Организация создания и поддержания в состоянии постоянной готовности к использованию локальных систем оповещения.
- 3.14 Планирование и организация подготовки по гражданской обороне руководящего состава университета.
- 3.15 Организация создания, оснащения, подготовки нештатных аварийно-спасательных формирований, спасательных служб университета и осуществление их учета.
- 3.16 Участие в планировании проведения аварийно-спасательных работ.
- 3.17 Организация обучения сотрудников и обучающихся университета способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
- 3.18 Планирование и организация проведения командно-штабных учений (тренировок) и других учений по гражданской обороне, а также участие в организации проведения учений и тренировок по мобилизационной подготовке и выполнению мобилизационных планов.
- 3.19 Формирование (разработка) предложений по созданию, накоплению, хранению и освежению в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств.
- 3.20 Организация создания страхового фонда документации по гражданской обороне.
- 3.21 Организация контроля за выполнением принятых решений и утвержденных планов по выполнению мероприятий гражданской обороны.
- 3.22 Внесение на рассмотрение ректору университета - руководителю гражданской обороны предложений по совершенствованию планирования и ведения гражданской обороны.
- 3.23 Привлечение в установленном порядке к работе по подготовке планов, директивных документов и отчетных материалов по гражданской обороне другие структурные подразделения и сотрудников университета.
- 3.24 Взаимодействие с правоохранительными органами при разработке и осуществлении мероприятий по защите здоровья и жизни преподавателей, сотрудников и обучающихся университета от преступных посягательств.

3.25 Участие в предупредительно-профилактической работе по предупреждению коррупционных и иных правонарушений персоналом и обучающимися университета.

Осуществление контактов с правоохранительными органами в интересах изучения криминогенной обстановки в районах расположения учебных комплексов и общежитий университета.

#### **4. Права отдела безопасности, ГО и ЧС.**

Отдел безопасности, ГО и ЧС имеет право:

- 4.1 Разрабатывать проекты приказов и распоряжений от имени начальника гражданской обороны университета, председателя комиссии по предупреждению, ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, председателя эвакуационной комиссии, председателя комиссии по устойчивому функционированию университета в мирное и военное время, начальника штаба гражданской обороны для решения задач в области гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций.
- 4.2 Вносить на рассмотрение руководства университета предложения по совершенствованию планирования и решения вопросов по безопасности, ГО и ЧС.
- 4.3 Проводить проверки выполнения запланированных мероприятий в области безопасности, ГО и ЧС, выполнения требований руководящих документов.
- 4.4 Привлекать в установленном порядке к работе по подготовке планов, директивных документов и отчетных материалов по вопросам безопасности, ГО и ЧС другие структурные подразделения и сотрудников университета, затребовать от них необходимую информацию и сведения для составления соответствующих документов.
- 4.5 Представлять отличившихся исполнителей к материальному и моральному поощрению, а также вносить предложения о наложении взыскания на должностных лиц за невыполнение требований руководящих документов по вопросам безопасности, ГО и ЧС.

#### **5. Взаимоотношения отдела безопасности, ГО и ЧС с другими структурными подразделениями.**

- 5.1 Работа отдела безопасности, ГО и ЧС осуществляется во взаимодействии с руководством гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций университета, руководителями структурных подразделений университета, с ГУ МЧС России по Саратовской области, Управлением защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций администрации МО «Город Саратов» и другими территориальными и ведомственными органами

управления гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций города Саратова и области по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.

- 5.2 Совместно с кафедрой «Безопасность жизнедеятельности» отдел безопасности, ГО и ЧС участвует в подготовке и проведении занятий с сотрудниками и обучающимися университета по вопросам защиты от опасностей, возникающих при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, а также при ведении военных действий.

#### **6. Ответственность отдела безопасности, ГО и ЧС.**

Отдел безопасности, ГО и ЧС несет ответственность:

- 6.1 За выполнение требований законодательных и других нормативных актов Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, приказов и инструкций Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, МЧС России, постановлений и законов Правительства Саратовской области, а также выполнение решений Ученого совета университета, приказов и указаний ректора по гражданской обороне, в области защиты населения и территорий, предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время.
- 6.2 За выполнение обязанностей, возложенных настоящим Положением.
-