

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова»

**УТВЕРЖДАЮ**
Ректор  Н.И. Кузнецов
«19»  2014 г.

**Положение
о вступительных испытаниях
при приеме на обучение по образовательным программам высшего
образования – программам подготовки научно-педагогических кадров
в аспирантуре в ФГБОУ ВПО «Саратовский ГАУ»**

Принято ученым советом университета
протокол № 7 от 18 июня 2014

Саратов 2014

Содержание

1. Общие положения	3
2. Порядок проведения вступительных испытаний.....	4
3. Общие правила и нормы проведения вступительных испытаний	5
4. Особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья	6

При разработке настоящего положения использованы следующие нормативные документы:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденный приказом Минобрнауки России от 26.03.2014 № 233;
- Другие нормативные документы Минобрнауки России;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова»;
- Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВПО «Саратовский ГАУ»;
- Другие нормативные документы университета, регламентирующие работу приемной комиссии и утвержденные ректором.

1. Общие положения

1. Вступительные испытания при приеме в университет на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводятся с целью определения возможности поступающих осваивать основные образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в пределах федеральных государственных образовательных стандартов.

1.1. Прием для обучения по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится по результатам вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно.

1.2. К вступительным экзаменам по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура).

1.3. Для поступающих на места в рамках контрольных цифр приема, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг на определенное направление подготовки устанавливаются одинаковые вступительные испытания.

1.4. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

1.5. Поступающие сдают следующие вступительные испытания:

- специальную дисциплину, соответствующую направленности (профилю) программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
- философию;
- иностранный язык.

2. Порядок проведения вступительных испытаний

2.1. Программы вступительных испытаний при приеме на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам специалитета или магистратуры.

2.2. Вступительные испытания проводятся в форме собеседования по вопросам, перечень которых доводится до сведения поступающих путем публикации на официальном сайте.

2.3. Уровень знаний поступающего оценивается экзаменационной комиссией по пятибалльной системе. Каждое вступительное испытание оценивается отдельно.

2.4. Результаты проведения вступительного испытания оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы экзаменаторов к поступающему. На каждого поступающего ведется отдельный протокол.

2.5. Протоколы приема вступительных испытаний после утверждения хранятся в личном деле поступающего.

2.6. Решение экзаменационной комиссии размещается на официальном сайте и на информационном стенде приемной комиссии не позднее трех дней с момента проведения вступительного испытания.

2.7. Прием вступительных испытаний в форме комплексного экзамена проводится предметными экзаменационными комиссиями, формируемыми приказом ректора.

2.8. Вступительные испытания проводятся с 28 июля по 15 августа.

2.9. Конкретные даты и время проведения всех видов вступительных испытаний и консультаций определяются расписанием, утверждаемым председателем приемной комиссии. Расписание вывешивается на доске объявлений приемной комиссии и сайте университета не позднее 10 июля, а также доводится персонально до каждого абитуриента в приемных комиссиях.

2.10. Явка абитуриентов на вступительные испытания, проводимые университетом самостоятельна. Абитуриент обязан прибыть на вступительное испытание за 30 минут до его начала.

2.11. Пересдача вступительных испытаний не допускается. Сданные вступительные испытания действительны в течение календарного года.

2.12. Лица, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в других группах или индивидуально в период вступительных испытаний.

2.13. При несоблюдении порядка проведения вступительных испытаний члены экзаменационной комиссии, проводящие вступительное испытание, вправе удалить поступающего с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении. В случае

удаления поступающего с вступительного испытания университет возвращает поступающему принятые документы.

2.14. Лица, забравшие документы после завершения приема документов или не получившие на вступительных испытаниях количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительных испытаний, выбывают из конкурса.

2.15. При наличии конкурса приемная комиссия обеспечивает зачисление в университет абитуриентов, наиболее способных и подготовленных к освоению основных образовательных программ, что устанавливается по сумме баллов, набранных ими на вступительных испытаниях.

2.16. Общее руководство и контроль за проведением вступительных испытаний осуществляется ответственным секретарем приемной комиссии.

3. Общие правила и нормы проведения вступительных испытаний

3.1. Распределение абитуриентов по аудиториям проведения вступительных испытаний проводится лично секретарем приемной комиссии.

3.2. Вход в аудитории во время проведения испытаний кроме лиц, проводящих испытания, разрешен:

председателю и заместителю председателя приемной комиссии;
секретарю приемной комиссии.

3.3. Допуск экзаменуемых на вступительные испытания.

3.3.1. Допуск экзаменуемых в аудиторию проведения испытаний осуществляется при предъявлении экзаменационного листа (пропуска) и документа, удостоверяющего личность (паспорт; временное удостоверение личности).

3.3.2. Абитуриент, опоздавший на тестирование менее чем на полчаса, по его личному заявлению может быть допущен к испытанию, причем время на выполнение задания ему не увеличивается, о чем он предупреждается заранее.

3.3.3. В случае опоздания абитуриента к началу испытания на полчаса и более абитуриент считается не явившимся на вступительное испытание.

3.4. Оценки по предметам для лиц, успешно прошедших тестирование, выставляются в их экзаменационные листы. Оценки заверяются подписью ответственного секретаря центральной приемной комиссии или заместителя ответственного секретаря центральной приемной комиссии.

3.5. Экзаменационные листы с оценками выдаются абитуриентам накануне проведения очередного вступительного испытания.

3.6. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления оценки по экзамену. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей экзаменационной работой в порядке, установленном

университетом. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится в течение дня после дня ознакомления с экзаменационными работами.

4. Особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья

4.1. Граждане с ограниченными возможностями здоровья сдают вступительные испытания в порядке, установленном университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких поступающих.

При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

вступительные испытания проводятся в отдельной аудитории, количество поступающих в одной аудитории не превышает при сдаче вступительного испытания в письменной или в устной форме 6 человек;

допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего количества поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

продолжительность вступительных испытаний по письменному заявлению поступающих, поданному до начала проведения вступительных испытаний, может быть увеличена по решению организации, но не более чем на 1,5 часа;

присутствие ассистента (для инвалидов по слуху - переводчика жестового языка, для слепоглохих - тифлосурдопереводчика), оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

поступающим предоставляется в доступной для них форме инструкция по порядку проведения вступительных испытаний;

поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

4.2. Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляются комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не ниже 300 лк;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом, возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

д) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

е) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

4.3. Условия, указанные в п. 6.1., 6.2. Порядка, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

4.4. Организация может проводить для поступающих с ограниченными возможностями здоровья вступительные испытания с использованием дистанционных технологий (в случае проведения таких вступительных испытаний).